

कलम २ एच नमुना (अ)			
माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागावर लोकप्रधिकारी यांची यादी			
शासकिय विभागाचे नांव :-उपसंचालक, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, नाशिक विभाग,नाशिक ४२२००९			
कलम २ (एच) a/b/c/d			
अ.क्रं.	लोक प्राधिकारी संस्था	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण व पत्ता
१	भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा	प्रादेशिक उपसंचालक	मध्यवर्ती प्रशासकीय इमारत, दुसरा मजला, नाशिक रोड
संबंधित नाही			

कलम २ एच नमुना (ब)			
माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागावर लोकप्रधिकारी यांची यादी			
शासकिय विभागाचे नांव :-उपसंचालक, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, नाशिक विभाग,नाशिक ४२२००९			
कलम २(h)(i) (ii)			
अ.क्रं.	लोकप्राधिकारी संख्या	संस्था प्रमुखाचे पदनाम	ठिकाण व पत्ता
संबंधित नाही			

नाशिक विभाग,नाशिक येथील उपसंचालक भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा कार्यालयातील कार्य
व कर्तव्ये यांचा तपशील

कार्यालयाचे नांव- उपसंचालक, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, नाशिक विभाग,नाशिक

पत्ता - उपसंचालक, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, नाशिक विभाग,नाशिक,मध्यवर्ती प्रशासकीय इमारत,दुसरा मजला,नाशिक रोड

कार्यालय प्रमुख- उपसंचालक, श्री. काशिनाथ चरणदास वानखेडे ,

शासकीय विभागाचे नांव - संचालनालय, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, म.रा. पुणे ०५

कोणत्या मंत्रालयीन खात्याच्या अधिनिस्त - पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग, मंत्रालय मुंबई ३२

कार्यक्षेत्र- भौगोलिक-नाशिक विभाग कार्यानुरूप- नाशिक विभाग

विशिष्ट कार्य- भूजल सर्वेक्षण, भूजल साठ्यांचा अभ्यास, त्यासंबंधातील तांत्रिक सल्ला

विभागाचे ध्येय/धोरण - भूजल सर्वेक्षण, भूजल साठ्यांचा अभ्यास, त्यासंबंधातील तांत्रिक सल्ला व भूजलाचा विकास

धोरण - भूजलासंबंधीत मार्गदर्शन, तांत्रिक सल्ला व भूजलाचा विकास

सर्व संबंधित कर्मचारी - भूवैज्ञानिक,भूभौतिक तज्ञ , अभियंते, रसायनी , भौगोलिक माहिती प्रणाली अधिकारी/सहाय्यक, तांत्रिक अधिकारी , सर्वेक्षक इ.

कार्य - भूजल सर्वेक्षण, भूभौतिक सर्वेक्षण , भूजल साठ्याचा अभ्यास , भूजल पातळीचा अभ्यास, पाण्याचे रासायनिक पृथःकरण या सर्वांवर आधारीत माहिती चे संकलन व त्याबाबतचे नकाशे तयार करणे

कामाचे विस्तृत स्वरूप- १) गांव निहाय सविस्तर भूजल सर्वेक्षण २) भूजल साठ्यांचा अभ्यास ३) अति उपसा क्षेत्र निश्चित करणे ४) भूजल कायदा अंमलबजावणीबाबत तांत्रिक सल्ला देणे ५) पाण्याचे

रासायनिक व जैविक पृथःकरण ६) ग्रामीण भागातील पिण्याच्या पाण्याचे स्रोत अधिक बळकट व सुरक्षित करण्यासाठी जलसंवर्धन योजनेअंतर्गत कृत्रिम भूजल पुनर्भरण व अपारंपारीक पध्दतीचा वापर ७)

जलधारक प्रस्तरांच्या क्षमता चाचण्या घेणे ८) निरीक्षण विहीरी व पिझोमीटर्सचे माध्यमातून भूजल पातळीविषयक अभ्यास करणे. ९) भूजल पातळीचा अभ्यास व पर्जन्यमान यावर आधारीत संभाव्य टंचाई

अहवाल तयार करणे १०) भूभौतिक सर्वेक्षणाद्वारे जमिनीखालील भूशास्त्रीय रचना व भौतिक गुणधर्म याचा अभ्यास ११) उपग्रह/हवाई छायाचित्रे याद्वारे भूजल विकासासाठी योग्य भूभाग निश्चित करणे

मालमत्तेचा तपशील - विभागीय रसायनिक पृथःकरण शाळा,शिगाडा तलाव, नाशिक कार्यशाळेसाठी जागा

उपलब्ध सेवा- विभागातील पाच जिल्हयांचे संनियंत्रण व मार्गदर्शन

संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील

उपसंचालक - विभागीय पातळीवरील पाच जिल्हयांचे संनियंत्रण, समन्वयन व मार्गदर्शनाबाबतचे कार्य

वरिष्ठ भूवैज्ञानिक - जिल्हा पातळीवरील सर्वेक्षण , समन्वयन व संनियंत्रणाबाबतची कार्य

कार्यालयीन दुरध्वनी क्र व वेळा- २४५३५५४/२४५३४८३- वेळा- सकाळी १० ते सायं-५.४५

साप्ताहिक सुटी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरवलेल्या वेळा - सुट्या- सर्व रविवार, दुसरा व चौथा शनिवार , व शासन घोषित सुट्या

विशिष्ट सेवे साठी ठरविलेल्या वेळा- वि.सभा व वि.परिषदअधिवेशन काळात सायंकाळी ६.३० वाजेपर्यंत.

कलम ४ (१) (b) (i)

नाशिक विभाग, नाशिक येथील उपसंचालक भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा कार्यालयातील कार्य व कर्तव्ये यांचा तपशील

कार्यालयाचे नांव- उपसंचालक, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, नाशिक विभाग, नाशिक
पत्ता - उपसंचालक, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, नाशिक विभाग, नाशिक, मध्यवर्ती प्रशासकीय इमारत, दुसरा मजला, नाशिक रोड

कार्यालय प्रमुख- उपसंचालक, श्री. काशिनाथ चरणदास वानखेडे

शासकीय विभागाचे नांव - संचालनालय, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, म.रा. पुणे ०५
कोणत्या मंत्रालयीन खात्याच्या अधिनिस्त - पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग, मंत्रालय मुंबई ३२

कार्यक्षेत्र- **भौगोलिक**-नाशिक विभाग **कार्यांनुरूप**- नाशिक विभाग

विशिष्ट कार्य- भूजल सर्वेक्षण, भूजल साठ्यांचा अभ्यास, त्यासंबंधातील तांत्रिक सल्ला\

विभागाचे ध्येय/धोरण - भूजल सर्वेक्षण, भूजल साठ्यांचा अभ्यास, त्यासंबंधातील तांत्रिक सल्ला व भूजलाचा विकास

धोरण - भूजलासंबंधीत मार्गदर्शन, तांत्रिक सल्ला व भूजलाचा विकास

सर्व संबंधित कर्मचारी - भूवैज्ञानिक, भूभौतिक तज्ञ, अभियंते, रसायनी, भौगोलिक माहिती प्रणाली अधिकारी/सहाय्यक, तांत्रिक अधिकारी, सर्वेक्षक इ.

कार्य - भूजल सर्वेक्षण, भूभौतिक सर्वेक्षण, भूजल साठ्यांचा अभ्यास, भूजल पातळीचा अभ्यास, पाण्याचे रासायनिक पृथःकरण या सर्वांवर आधारित माहितीचे संकलन व त्याबाबतचे नकाशे तयार करणेकामाचे विस्तृत स्वरूप- १) गांव निहाय सविस्तर भूजल सर्वेक्षण २) भूजल साठ्यांचा अभ्यास ३) अति उपसा क्षेत्र निश्चित करणे ४) भूजल कायदा अंमलबजावणीबाबत तांत्रिक सल्ला देणे ५) पाण्याचे रासायनिक व जैविक पृथःकरण ६) ग्रामीण भागातील पिण्याच्या पाण्याचे स्रोत अधिक बळकट व सुरक्षित करण्यासाठी जलसंवर्धन योजनेअंतर्गत कृत्रिम भूजल पुनर्भरण व अपारंपारीक पध्दतीचा वापर ७) जलधारक प्रस्तरांच्या क्षमता चाचण्या घेणे ८) निरीक्षण विहीरी व पिझोमीटर्सचे माध्यमातून भूजल पातळीविषयक अभ्यास करणे. ९) भूजल पातळीचा अभ्यास व पर्जन्यमान यावर आधारित संभाव्य टंचाई अहवाल तयार करणे १०) भूभौतिक सर्वेक्षणाद्वारे जमिनीखालील भूशास्त्रीय रचना व भौतिक गुणधर्म याचा अभ्यास ११) उपग्रह/हवाई छायाचित्रे याद्वारे भूजल विकासासाठी योग्य भूभाग निश्चित करणे

मालमत्तेचा तपशील - विभागीय रासायनिक पृथःकरण शाळा, शिंगाडा तलाव, नाशिक येथील कार्यशाळेसाठी जागा

उपलब्ध सेवा- विभागातील पाच जिल्हयांचे संनियंत्रण व मार्गदर्शन

संस्थेच्या संरचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे प्रत्येक स्तरावरचे तपशील

उपसंचालक - विभागीय पातळीवरील पाच जिल्हयांचे संनियंत्रण, समन्वयन व मार्गदर्शनाबाबतचे कार्य

वरिष्ठ भूवैज्ञानिक - जिल्हा पातळीवरील सर्वेक्षण, समन्वयन व संनियंत्रणाबाबतची कार्ये

कार्यालयीन दुरुध्वनी क्र व वेळा- २४५३५५४/२४५३४८३ - वेळा- सकाळी १० ते सायं- ५. ४५

साप्ताहिक सुटी व विशिष्ट सेवेसाठी ठरवलेल्या वेळा - सुट्या- सर्व रविवार, दुसरा व चौथा शनिवार, व शासन घोषित सुट्या

विशिष्ट सेवे साठी ठरविलेल्या वेळा- वि.सभा व वि.परिषद अधिवेशन काळात सायंकाळी ६.३० वाजेपर्यंत.

कलम ४(१) (b) (ii) नमुना (अ)				
भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, नाशिक विभाग येथील कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकारांचा तपशील				
कलम ४(१) (b) (ii) नमुना (अ)				
अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-आर्थिक	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासननिर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	उपसंचालक, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा,	प्रादेशिक प्रमुखांना प्रदान केलेले वित्तीय अधिकार	वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका १९७८ मध्ये प्रदान केलेले	.-

कलम ४(१) (b) (ii) नमुना (ब)				
अनु. क्रं.	पदनाम	अधिकार-प्रशासकीय	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासननिर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	प्रादेशिक उपसंचालक	प्रादेशिक प्रमुखांना प्रदान केलेले वित्तीय अधिकार	महाराष्ट्र नागरी सेवा नियम,	

कलम ४(१) (b) (ii) नमुना (क)				
अनु. क्रं.	पदनाम	अधिकार-फौजदारी	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासननिर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
लागू नाही				

कलम ४(१) (b) (ii) नमुना (ड)				
अ.क्र.	पदनाम	अधिकार-अर्धन्यायीक	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासननिर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
लागू नाही				

कलम ४(१) (b) (ii) नमुना (ब)				
भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, नाशिक विभाग येथील कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्यांचा तपशील				
अ.क्र	पदनाम	कर्तव्ये	कोणत्या कायद्या/ नियम/शासननिर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक	तांत्रिक सर्वेक्षणाचे पर्यवेक्षण करणे		
२	सहा. भूवैज्ञानिक	तांत्रिक सर्वेक्षणाचे पर्यवेक्षण करणे		
३	कनिष्ठ भूवैज्ञानिक	तांत्रिक सर्वेक्षणाचे पर्यवेक्षण करणे		
४	भूभौतिक तज्ञ	तांत्रिक सर्वेक्षणाचे पर्यवेक्षण करणे		
५	सहा. भूभौतिक तज्ञ	तांत्रिक सर्वेक्षणाचे पर्यवेक्षण करणे		
६	सहा. रसायनी	पाण्याचे रासायनिक पृथःकरण		
७	कनिष्ठ भूभौतिक तज्ञ	सर्वेक्षणाचे कामे करणे		
८	कनिष्ठ रसायनी	पाण्याचे रासायनिक पृथःकरण		
९	प्रयोगशाळा सहाय्यक	पाण्याचे रासायनिक पृथःकरण		
१०	वरिष्ठ आवेधन अभियंता	विंधणयंत्रा संबंधित कामे		
११	सहा आवेधन अभियंता	विंधणयंत्रा संबंधित कामे		
१२	कनिष्ठ अभियंता	विंधणयंत्रा संबंधित कामे		
१३	यांत्रिकी	विंधणयंत्रा संबंधित कामे		
१४	सहा. प्रशासन अधिकारी	आस्थापना		
१५	लेखाधिकारी	लेखा विषयक		
१६	वरिष्ठ लीपीक	आस्थापना / लेखा		
१७	कनिष्ठ लीपीक	आस्थापना / लेखा		
१८	लघुलेखक	लघुलेखन व टंकलेखन		
१९	लघुटंकलेखक	लघुलेखन व टंकलेखन		
२०	भौ. मा. प्र. अधिकारी/सहाय्यक	नकाशे काढणे		
२१	तांत्रिक अधिकारी	माहिती संकलन		
२२	सर्वेक्षक	सर्वेक्षण करणे		
२३	वरिष्ठ सांख्यिकी सहाय्यक	तांत्रिक कामे		
२४	उपलेखापाल	लेखा विषयक कामे		
२५	वाहन चालक	वाहन चालविण्याचे कामे		
२६	नाईक/शिंपाई	कार्यालयीन स्वच्छता/टपाल वाटप/कोषागार कामे इ.		
२७	पहारेकरी	पहारेचे कामे		

भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, नाशिक विभाग येथील निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदाईत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीचे प्रकाशन				
कलम ४(१) (ब) (iii)				
(कामाचा प्रकार / नांव)				
कामाचे स्वरुप :-ग्राम पाणी पुरवठा व भूजल सर्वेक्षण, शिवकालीन पाणी पुरवठा योजना मा. प्रंतप्रधानानी जाहीर केलेल्या स्वातंत्र दिनी				
संबंधित तरतूद :- शासनाच्या मंजूरीनुसार				
अधिनियमाचे नांव:- माहितीचा अधिकार				
नियम:- ४(१) कलमानुसार				
परिपत्रके:- केमाअ-२००५/प्रक्र-२९३/०५/५ दि. ६.९.२००५				
कार्यालयीन आदेश :- मा.अधि/आस्था-३/प्रक्र-२७/२९३३/०७दि. २४.१२.०७				
अ.क्र	कामाचे स्वरुप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
लागू नाही				

भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, प्रादेशिक उपसंचालक, नाशिक विभाग.नाशिक				
कलम ४(१) (ब) (iv) नमुना (अ)				
कामाची कालमर्यादा ठरवून दिलेले काम पूर्ण होण्यासाठी				
संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)				
अ.क्र.	काम/कार्य	कामाचे प्रमाणे	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१)	रासायनिक पृथःकरण	कनिष्ठ रसायनी ५० रासायनिक व १० जैविक सहाय्यक रसायनी २५ रासायनिक व ५ जैविक	.-	.-

भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, प्रादेशिक उपसंचालक, नाशिक विभाग.नाशिक				
कलम ४(१) (ब) (iv) नमुना (ब)				
प्रत्येक कामाची कालमर्यादा :- ठरवून दिल्यानुसार				
अ.क्र.	काम/कार्य	दिवस / तास पुर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१)	रासायनिक पृथःकरण	वर दर्शविलेले वार्षिक उद्दिष्ट	श्री.एम.जी.वगारे कनि.रसायनी	श्री.के.सी.वानखेडे उपसंचालक

भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, नाशिक विभाग, नाशिक			
कलम ४(१) (ब) (v) नमुना (अ)			
कामाची संबंधित नियम / अधिनियम			
अनु. क्रं.	सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय	नियम क्रमांक व वर्षे	अभिप्राय (असल्यास)
१	भूजल अधिनियम १९९३ (पिण्याच्या पाण्याच्या प्रयोजनासाठी विनियमन)	कलम ३ (भाग-१) सन १९९३	सार्वजनिक पिण्याच्या पाण्याचा स्त्रोत घोषित करणे
		कलम ३ (भाग-२) सन १९९३	सार्वजनिक पिण्याच्या पाण्याचा स्त्रोतापासून ५०० मी.आत भूजल उपसास प्रतिबंध
		कलम ४ सन १९९३	जिल्ह्यात पाणी टंचाई घोषित करणे
		कलम ५ सन १९९३	पिण्याच्या पाण्याचा स्त्रोतापासून १कि.मी. अंतरापर्यंत पाणी उपसण्यास नियंत्रण
		कलम ६ सन १९९३	अतिउपसा पाणलोट क्षेत्र जाहीर करणे व त्यात भूजल उपसास प्रतिबंध करणे

भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, नाशिक विभाग, नाशिक			
कलम ४(१) (ब) (V) नमुना (ब)			
भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणेतील कामाची संबंधित शासन निर्णय			
अनु. क्रं.	शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय	शासन निर्णय क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
१	भूजल अधिनियम १९९३ (पिण्याच्या पाण्याचा प्रयोजनासाठी विनियमन	महाराष्ट्र शासन गॅझेट दिनांक १६ ऑ.१९९३ व अमंलबजावणी १० सप्टे.१९९३ पासून संपूर्ण महाराष्ट्र राज्यासाठी लागू करण्यात आली	भूजलाचे उपसावर संनियंत्रण(पिण्याचे पाण्यासाठी)
	कलम ३(भाग-१) सार्वजनिक पिण्याच्या पाण्याचे स्रोत घोषित करणे		
	कलम ३(भाग-२) सार्वजनिक पिण्याच्या पाण्याच्या उद्भवापासून ५०० मि.आत खाजगी विहीर /विं.वि घणेस मज्जाव		
	कलम ४ पाणी टंचाई घोषित करणे		
	कलम ५ पिण्याच्या पाण्याच्या स्रोतापासून १कि.मी.अंतरापर्यंत पाणी उपसण्यास नियंत्रण		
	कलम ६ अतिउपसा पाणलोट क्षेत्र जाहीर करणे व त्यात नवीन भूजल उपसास प्रतिबंध		

कलम ४(१) (ब) (V) नमुना (क)			
भूजल कामाची संबंधित परीपत्रके			
अनु. क्रं.	शासकिय पथकानुसार दिलेले विषय	परीपत्रक क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
	कलम ४(१) (ब) (V) नमुना (ब) नुसार		

कलम ४(१) (ब) (V) नमुना (ड)			
कामाची संबंधित कार्यलयीन आदेश / धोरणात्मक परीपत्रके			
अ.क्रं.	विषय	क्रमांक व तारीख	अभिप्राय (असल्यास)
	कलम ४(१) (ब) (V) नमुना (ब) नुसार		

कलम ४(१) (ब) (V) नमुना (इ)				
नाशिक येथील दस्तऐवजाचा विषय		उपसालक,नाशिक कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्ताऐवजांची यादी		
अ.क्र.	दस्त ऐवजाचा प्रकार	विषय	संबंधित व्यक्ती / पदनाम	व्यक्तीचे ठिकाण/ उपरोक्त कार्यालयात उपलब्ध (नसल्यास)
१	नोंदवहया /पंजिका	वेतनवाढ नोंदवही, , हजेरीपत्रक, , बिंदु नामावली नोंदवही न्यायालयीन नोंदवही, जडसंग्रहनोंदवही,ग्रंथालय नोंदवही लेखन सामुग्री नोंदवही संकीर्ण नोंदवही	श्री.वाय.यु.गंगावणे वरिष्ठ लिपीक श्री.ए.एम.पवार	कार्यालयात कार्यालयात
		कार्यालयातील वैयक्तिक पंजिका, न्यायालयीन पंजिका,नियुक्तया पंजिका जेष्ठता सूच्या , मुलाखतीची पजिका, , विभागीय वैयक्तिक पंजिका , अपघात पंजिका, शासकीय मलमत्ता चोरी, जात पडताळणी पंजिका, अपाघात,चौ-या पंजिका ग्रंथालय पंजिका जंगम मालमता माहितीचा अधिकार पंजिका	श्री.वाय.यु.गंगावणे वरिष्ठ लिपीक	कार्यालयात
		घरबांधणी/संगणक/मोटरसायकल/ अग्रिम नोंदवही /आवक- जावक नोंदवही	श्री.आर.पी.सानप कनिष्ठ लिपीक	कार्यालयात
		विभागीय अनुदान नोंदवही, परतावा देयक नोंदवही, विभागीय अंदाजपत्रके,	सौ.आर.बी.निकम कनिष्ठ लिपीक	कार्यालयात
		वेतन देयक नोंदवही, बील नोंदवही, टोपण नोंदवही, निवृत्ती वेतन	श्री.आर.पी.सानप कनिष्ठ लिपीक	कार्यालयात
		रोख नोंदवही, चलन नोंदवही, अनामत नोंदवही, धनादेश नोंदवही,धनाकर्ष नोंदवही	श्री. आर.पी. सानप,कनिष्ठ लिपीक	कार्यालयात
		चतुर्थश्रेणी भनिनि नोंदवही,बृहत आराखडा नोंदवही,अनुदान नोंदवही,पीडीसी बील नोंदवही,इतर कार्यालयीन सर्व देयके	सौ.आर.बी.निकम कनिष्ठ लिपीक	कार्यालयात

१	<p>अ - नस्त्या १ नोंदवही</p> <p>टोपोशिट १९१ माईल्स १३३ मेट्रिक</p>	<p>नळपाणीपुरवठा, ग्रापापु, शिवकालिन, पंतप्रधान, टंचाई, अयशस्वी सिंचन विहीर अनुदान, वाळू उत्खनन, भूजल अधिनियम इ. शासन निर्णय, व विविध तांत्रिक अहवाल, खेडेनिहाय अहवाल, संगणक शाखेतील उपकरणांची नोंदवही,</p> <p>भूजल मुल्यांकन अहवाल,</p> <p>पाण्याचा पृथक्करण अहवाल, विभागीय प्रयोगशाळा</p> <p>मुळनकाशे ट्रेसिंग व आलेख, टोपोशिट, इमॅजरी- ४ , एरिअल फोटोग्राफस-६७९० ट्रान्सफरशी-२</p>	<p>१)श्री.पी.डी.पाटील (कभू) २) श्री.यु.एम. बागुल वरि.सां. सहा.</p> <p>श्री.पी.डी.पाटील कनि.भूवै</p> <p>श्री.ज.अ.महाजन स.र.</p> <p>श्री.बी.एन.परदेशी भौ.मा.प्र.अधि.</p>	-
२	<p>ब - १७१ नस्त्या व ३ नोंदवहया</p>	<p>विभागीय प्रयोगशाळेतील विविध अहवाल, काच सामान, रसायन व त्याचा वापर नोंदवही,</p> <p>भूजल मुल्यांकन अहवाल, भूजल अधिनियमांतर्गतची प्रकरणे व अहवाल.</p>	<p>श्री.एम.जी.वगारे कनि.रसा.</p> <p>श्री.पी.डी.पाटील कनि.भूवै</p>	
३	<p>क - ३५ नस्त्या</p>	<p>टोपोशिट, हवाईचित्रे, उपग्रह चित्रे, यांच्या मागणपत्राशी संबधित पत्रव्यवहार,</p> <p>विविध योजनेखाली दिलेले भूजल उपलब्धतेचे दाखले, ग्रामिण विद्युती करणाबद्दलची माहीती,</p> <p>जलविज्ञान केंद्राशी संबधित पत्रव्यवहार.</p> <p>सर्वेक्षण विषयक काम</p>	<p>श्री.बी.एन.परदेशी भौ.मा.प्र.अधि.</p> <p>श्री.पी.डी.पाटील कनि.भूवै</p>	

भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, नाशिक विभाग, नाशिक				
कलम ४(१) (अ) (vi)				
नाशिक येथील उपसंचालक कार्यालयामध्ये उपलब्ध दस्तावेजाची वर्गवारी				
अ.क्र	विषय	दस्तावेजाचा प्रकार नस्ती /मस्टर / नोंदपुस्तक, व्हाउचर इ.	प्रमुख बाबीचा तपशीलवार	सुरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	मूळसेवा पुस्तके , संकीर्ण नोंदवही, वेतनवाढ नोंदवही, बिंदु नामावली नोंदवही, संकीर्ण	नोंदवहया	अ, ब, क, क -१	अमर्याद ३० वर्षे १० वर्षे ५ वर्षे
२	वैयक्तिक पंजिका, जेष्ठता सूच्या, नियुक्त्या प्रस्ताव	नस्त्या	ड	कार्यवाही पूर्ण झाल्यानंतर नष्ट करणे
३	चतुर्थश्रेणी भनिनि नोंदवही, रोख नोंदवही, अनामत ठेव नोंदवही अग्रिम नोंदवही, धनादेश नोंदवही, धनाकर्ष नोंदवही, अनुदान नियंत्रण नोंदवही, देयक नोंदवही, वेतन देयक , प्रवास भत्ता, स्वग्राम देयके, आकस्मिक खर्च देयके, घरबांधणी अग्रिम भनिनि देयके सेनि देयके, वैद्यकीय प्रतिपूती ^८ देयके	नांदवहया	अ क क-१ ब क-१	अमर्याद १० वर्षे ५ वर्षे ३० वर्षे ५ वर्षे
४	आर.सी.टीसयी चे पुस्तके लागबूक वाहनाच्या दुरुस्तीच्या नोंदी, भांडार साहित्य आवक, भांडार साहित्य वापर, वितरण शिल्लक साठा आर.आय.व्ही व्हाऊचर शासकीय विधन यंत्र क्र. स्पर-१२, जलियभंजन पथक कार्यालयीन वाहने कार १ सुमो १, जीप एक्सप्लोझीव्ह	नस्त्या	अ ब	अमर्याद ३० वर्षे

<p>व्हॅन,भांडार ट्रक साप्ताहिक/मासिक प्रगती अहवाल, विभागातील शासकीय विंघन यंत्र इ. प्रगती कार्यालयातील वाहन ,दारुगोळा</p> <p>साप्ताहिक/मासिक पगती अहवाल, विभागातील मासिक शिल्लक साठी, भांडार लेखे, लेखा परीक्षण भांडार पडताळणी</p>		<p>क</p> <p>क-१</p>	<p>१० वर्षे</p> <p>५ वर्षे</p>
<p>शासन निर्णय/परिपत्रके, उपकरणे/उपायुधे रजिस्टर, तांत्रिक अहवाल/वार्षिक अहवाल, भूजल गुणवत्ता व त्याचे पृथक्करण अहवाल, विस्तृत व सखोल भूजल सर्वेक्षण अहवाल, टोपोशिट/एरिअल फोटोग्राफ/इमॅजरी/भूजलाचे नकाशे/आलेख</p>	<p>नोंदवही</p>	<p>अ</p>	<p>अमर्यादीत</p>
<p>पाण्याच्या गुणनियंत्रणाबाबतचे पत्रव्यवहार, पाणलोट क्षेत्रानुसारचा भूजलाचा अंदाज, भूजलाचा कायदेविषयक बाबतचा पत्रव्यवहार</p>	<p>नोंदवहया</p>	<p>ब</p>	<p>३० वर्षे</p>
<p>टोपोशिट/हवाईचित्रे/उपगृहे चित्रे यांच्या मागणी पत्राशी संबंधित पत्र व्यवहार, विविध</p>	<p>नोंदवहया</p>	<p>क</p>	<p>१० वर्षे</p>

कलम ४(१) (ब) (vii)				
प्रादेशिक उपसंचालक, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, नाशिक विभाग कार्यालयाच्या परिनामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था				
अ.क्रं.	सल्लामसलतीचा विषय	कार्यप्रणालीचे विस्तृत वर्णन	कोणत्या अधिनियमा / नियमा / परीपत्रकाद्वारे	पुनरावृत्तीकाल
	या कार्यालयाच्या कार्यप्रणालीशी संबंधित नाही त्यामूळे निरंक			

कलम ४(१) (ब) (viii) नमुना (अ)						
नाशिक विभागातील भूजल सर्वेक्षण विकास यंत्रणे प्रादेशिक उपसंचालक कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशीत करणे						
अनु. क्रं.	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	समितीचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्य साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	विभागीय पदोन्नती समिती	उपसंचालक, वभूवै, वखोअ, स्विकृत सदस्य, प्रशासन अधिकारी, सप्रअ	विभागीय पदोन्नती, आश्वासित प्रगती योजना इ.	१ ते २ वेळा	नाही	कार्यवृत्त ठेवण्यात येते.
२	खरेदी समिती	उपसंचालक, वभूवै, वखोअ, लेखाधिकारी,	विभागीय स्तरावर करावयाच्या खरेदीबाबत	आवश्यकते नुसार	नाही	कार्यवृत्त ठेवण्यात येते.

कलम ४(१) (ब) (viii) नमुना (ब)						
नाशिक विभागातील भूजल सर्वेक्षण विकास यंत्रणे प्रादेशिक उपसंचालक कार्यालयाच्या अधिसभांची यादी प्रकाशीत करणे						
अनु. क्रं.	अधिसभेचे नांव	सभेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	समन्वय सभा	विभागीय सर्व वरिष्ठ भूवैज्ञानिक व शाखा प्रमुख	विभागीय कामाचा आढावा घेणे व समन्वय	त्रैमासिक	नाही	होय

कलम ४(१) (ब) (viii) नमुना (क)						
नाशिक विभागातील भूजल सर्वेक्षण विकास यंत्रणे प्रादेशिक उपसंचालक कार्यालयाच्या परिषदांची यादी प्रकाशित करणे						
अनु. क्र.	परीषदेचे नांव	परीषदेचे सदस्य	परीषदेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्य साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
या कार्यालयाच्या कार्यप्रणालीशी संबंधित नाही						

कलम ४(१) (ब) (viii) नमुना (ड)						
नाशिक विभागातील भूजल सर्वेक्षण विकास यंत्रणे प्रादेशिक उपसंचालक कार्यालयाच्या संस्थेची यादी प्रकाशित करणे						
अनु. क्र.	संस्थेचे नांव	संस्थेचे सदस्य	सभेचे उद्दिष्ट	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यसाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
या कार्यालयाच्या कार्यप्रणालीशी संबंधित नाही						

कलम ४(१) (ब) (ix)						
नाशिक विभाग येथील उपसंचालक कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे, पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन भरणे						
अनु.क्रं.	पदनाम	अधिकारी / कर्मचा-यांचे नांव सर्व श्री.	वर्ग	रुजू दिनांक	दूरध्वनी क्रं./फॅक्स / ई.मेल	एकूण वेतन (रुपये)
१	उपसंचालक	के.सी.वानखेडे	१	१०.८.२०१०	२४५३५५४/ फॅक्स २४५३४८३ ddgsdansk@ yahoo.co. in	७१९८०
२	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक	यु आर पाटणकर	१	२५.९.२०१२		६७०८०
३	वरि.भूभौतिक तज्ञ	एन.व्ही.शर्मा	२	१०.७.२००८		५२९८०
४	सहा.प्रशा. अधिकारी	एस.एच.महाजन	३	०१.०५.२०१३		३००००
५	लेखाधिकारी	टी.अ.खैरे	३	९.८.२०१२		५२१८०
६	उप अभियंता	एच.व्ही.अत्रे	३	१८.१२.२०१२		५५९६०
७	कनिष्ठ भूवैज्ञानिक	पी.डी.पाटील	३	१३.७.२०१०		६२३००
८	सहा.रसायनी.	जे.अ.महाजन	३	६.७.२००९		५७५६०
९	कनिष्ठ रसायनी	मि ग वगारे	३	६.९.२००७		३६१००
१०	प्रयोगशाळा सहा.	नि.आ.खैरनार	३	७.११.२००७		१८२३०
११	भौ.मा.प्र.अधिकारी.	बी.एन.परदेशी	३	९.८.२०१२		४५९६०
१२	शाखा अभियंता.	ए.बी. जायभाये	३	४.५.२०१३		३५०००
१३	लघुलेखक	म.सि.अडोळे	३	१३.११.८१		५०५५०
१४	लघुटंकलेखक	सौ.वर्षा चोपडे	३	१८.१०.९९		३२०७०
१५	वरि.सा.सहाय्यक	यु.एम.बागुल	३	१०.१०.२०११		४१७५०
१६	व.लिपिक	वाय.यु. गंगावणे	३	१५.६.२०१०		३६२५०
१७	सर्वेक्षक	द.अ.ठाकरे	३	७.११.०३		२५५३०
१८	यांत्रिकी	सु.ए.सोनवणे	३	१.२.२०००		३१५१०
१९	यांत्रिकी	ए.एस.शिंदे	३	३.५.२०१३		३९३५०
२०	कनिष्ठ लिपीक	र.पु.सानप	३	१४.९.२०१०		२३५१०
२१	कनिष्ठ लिपीक	अ.म.पवार	३	१६.६.२००८		२२७९०
२२	कनिष्ठ लिपीक	सौ.रा.भू.निकम	३	८.६.२००६		२६९१०
२३	भौ.मा.प्र.सहा.	शि.या.जाधव	३	१२.१.९७		४५९६०
२४	भौ.मा.प्र.सहा.	सा.ज.गायकवाड	३	१५.६.२०१०		३८५३०
२५	वाहन चालक	गु.मा.मोक्ळ	३	१.७.२००३		२२२२०
२६	वाहन चालक	अ.दि.बढे	३	७.७.२००३		२३५२०
२७	वाहा चालक	डी.व्ही.घुले	३	७.९.२०१०		२३५००
२८	वाहन चालक	बा.एन..घोलप	३	२४.५.२००५		२२२२०
२९	वाहन चालक	सं.के.कापसे	३	१२.६.२००६		२२६२०
३०	वाहन चालक	त्र्यं.चं.महाले	३	१६.६.२००८		२३९४०
३२	नाईक	सु.पं.महाले	४	३.५.२०००	२२३२०	
३३	नाईक	प.भि.आहिरे	४	२.२.१९८७	२१२४०	
३४	शिपाई	सं.ग.बेलगावकर	४	३.८.८९	२००२०	
३५	शिपाई	सु.पा.सहाणे	४	११.५.९९	२२७२०	
३६	शिपाई	श्रीमती ल.दे.आहिरे	४	१७.९.९२	१९४००	
३७	शिपाई	श्रीमती सु.शां.पवार	४	७.११.२००७	१३६१०	
३८	शिपाई	श्रीमती एस.एस.बेंडकुळे	४	१०.६.०९	१३६१०	
३९	पहारेकरी	रा.हिं.सोनवणे	४	१.७.०३	२२२८०	
४१	पहारेकरी	पु.शि.भालेराव	४	२६.७.८२	२२३२०	
४२	पहारेकरी	सु.म.लॉखडे	४	७.११.२००७	१३६१०	

कलम ४(१) (ब) (ख)						
भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, येथील प्रादेशिक उपसंचालक, नाशिक यांचे कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे माहे सप्टेंबर २००५						
अ.क्र	वर्ग	वेतन रुपरेषा	इतर अनुज्ञेय भत्ते			
			नियमित (महागाई भत्ता घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता) प्रसंगानुसार (जसे प्रवास भत्ता) विशेष (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता)			
			महागाई भत्ता	घरभाडे भत्ता	शहर भत्ता	निरंक
	वर्ग १	१५६००-३९१०० ग्रेड पे ६६००/५७००/५५००	८०% दराने	२०% दराने	१८०	निरंक
	वर्ग २	१५६००-३९१०० ग्रेड पे ५००० ९३००-३४८०० ग्रेड पे ४५००/४४००	८०% दराने	२०% दराने	१८०	निरंक
	वर्ग ३	९३००-३४८०० ग्रेड पे ४४००/४३००/४२०० ५२००-२०२०० ग्रेड पे २४००/२०००/१९००	८०% दराने	२०% दराने	१८०	निरंक
	वर्ग ४	४४४०-७४४० ग्रेड पे १६००/१३००	८०% दराने	२०% दराने	१००	निरंक

कलम ४ (१) (ब) (Xi)					
नाशिक येथील उपसंचालक, भू.स.वि.यं. कार्यालयाचे मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे					
अंदाजपत्रकाचा प्रतीचे प्रकाशन					
अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन					
अनु. क्रं.	अंदाजपत्रकिय शीर्षाचे वर्णन	अनुदान	नियोजित वापर (क्षेत्र व कामाचा तपशिल)	अधिक अनुदान अपेक्षित असल्यास रुपयात	अभिप्राय
	संबंधित नाही				

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (अ)	
नाशिक येथील उपसंचालक, भूसवियंकार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती या कार्यालयातर्गत लाभार्थींना अनुदान वाटप योजना नसल्याने माहिती निरंक	

कलम ४ (१) (ब) (xii) नमुना (ब)				
नाशिक येथील उपसंचालक, भूसवियंकार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थींची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणो				
योजना/ कार्यक्रमाचे नांव :-निरंक (आमदार/खासदार स्थानिक विकास कार्यक्रम/भारतीय संविधान २७५(१) अंतर्गत				
आदीवासी लाभार्थींना सिंचन सुविधा पुरविणे/अयशस्वी सिंचन विहीरींना अनुदान योजना शिवकालीन पाणी साठवण				
योजना /पंतप्रधान पाणी पुरवठा योजना				
अ.क्र.	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान/ लाभ याची रक्कम/ स्वरूप	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१	निरंक	-	-	विभागीय पातळीवर लाभार्थी निवड प्रक्रिया हात नाही, फक्त प्रगती अहवालाबाबत संनियंत्रण असते.

कलम ४(१) (ब) (xiii)							
उपसंचालक, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, नाशिक विभाग येथील कार्यालयातील मिळणा-या / सवलतीचा परवाना याची चालू वर्षाची तपशिलवार माहिती							
अ.क्रं	परवाना धारकाचे नांव	परवान्याचा प्रकार	परवाना क्रमांक	दिनांका पासून	दिनांका पर्यंत	साधारण अटी	परवान्याची विस्तृत माहिती
या कार्यालयामार्फत सवलती/परवाना देण्याच्या योजना नसल्याने माहिती निरंक							

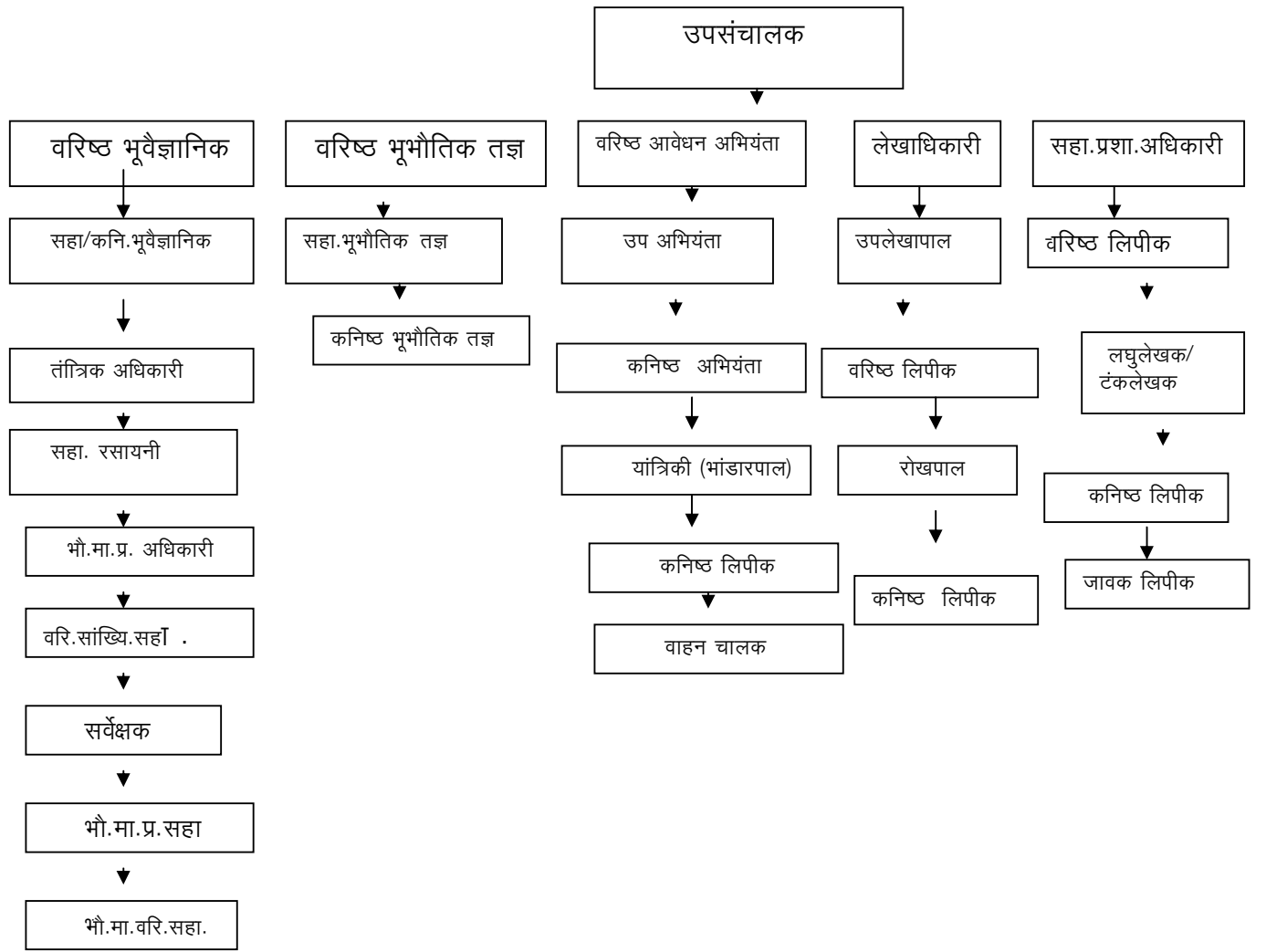
कलम ४ (१) (ब) (Xiv)					
भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रतील नाशिक येथील उपसंचालक कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठविलेली माहिती प्रकाशित करणे. चालू वर्षाकरीता					
अ.क्र.	दसतऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दती	जबाबदार व्यक्ती
	www.mahagsda.org/-marathi/index.html.	भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा	वेबसाईट	इंटरनेट	संचालनालय, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, पुणे
		१) एच.पी			
		२) प्रकल्प			
		३) योजना			
		४) वॉटर लीक			
		५) नकाशे			
		६) भूजल कायदा			
		७) माहिती केंद्र			
		८) मॅन्युअल्स			
		९) डाऊनलोड			
		१०) वृत्त			
		११) घटना			
		१२) माहितीपत्रक			
		१३) शासन निर्णय			
		१४) निविदा			
		१५) अभिप्राय			

कलम ४ (१) (ब) (XV)						
उपसंचालक, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा, नाशिक विभाग येथील कार्यालयात उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रकाशील करणे.						
उपलब्ध सुविधा						
१) भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती						
२) वेबसाईट विषयी माहिती						
३) कॉलसेंटर विषयी माहिती						
४) अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती						
५) नमुने मिळण्याबाबत उपलब्ध माहिती						
६) सूचना फलकाची माहिती						
७) ग्रंथालय विषयी माहिती						
अ.क्र.	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती / कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	प्रत्यक्ष भेटीनुसार	दर सोमवारी	चर्चेप्रमाणे	उपसंचालक कार्यालय	माहिती अधिकारी	उपसंचालक

कलम ४(१) (ब) (xvi)						
नाशिक विभागातील भूजल सर्वेक्षण विकास यंत्रणे येथील प्रादेशिक उपसंचालक यांचे कार्यालयातील शासकीय जन माहिती अधिकारी / सहाय्यक शासकीय जन माहिती अधिकारी /						
अपीलीय प्राधिकारी यांची माहिती						
अ. शासकीय जन माहिती अधिकारी						
अ.क्रं	शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई/मेल	अपीलीय प्राधिकारी
१	श्री.यु.आर. पाटणकर	वरिष्ठ भूवैज्ञानिक	नाशिक विभाग	मध्यवर्ती प्रशासकीय इमारत , दुसरा मजला, नाशिक रोड २४५३५५४/२४५३४८३	ddgsdansk@yahoo. co.in	प्रादेशिक उपसंचालक

ब. सहाय्यक शासकीय जन माहिती अधिकारी						
अ.क्रं.	सहाय्यक शासकीय माहिती अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई/मेल	
१ २	श्री.एस.एच महाजन श्री.पी.डी.पाटील	सहा.प्रशा.अधि कनि.भूवैज्ञानिक	नाशिक विभाग	मध्यवर्ती प्रशासकीय इमारत , दुसरा मजला, नाशिक रोड २४५३५५४/२४५३४८३	ddgsdansk@yahoo. co.in	

क. अपिलीय अधिकारी						
अ क्रं	अपिलीय अधिकारीचे नांव	पदनाम	कार्यक्षेत्र	पत्ता/फोन	ई/मेल	यांच्या अधिनिस्त शासकिय माहिती अधिकारी
१	श्री. काशिनाथ.च.वानखेडे	उपसंचालक	नाशिक विभाग	मध्यवर्ती प्रशासकीय इमारत , दुसरा मजला, नाशिक रोड २४५३५५४/२४५३४८३	ddgsdansk@yahoo. co.in	श्री.यु.आर. पाटणकर वरि.भूवैज्ञानिक



प्रादेशिक उपसंचालक
भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा
नाशिक विभाग, नाशिक

Gram: BHUJALSEVA

Tel : 2453554

e-mail : dydir_nsk@sancharnet .in

Fax : 2453483

जा.क्रं. आस्था-३/माअ/प्रक्र-२(९)/८६२/२००८

दिनांक:- २८/०३/२००८

प्रति,

मा. संचालक,
भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा
महाराष्ट्र राज्य,
पुणे. ५.

विषय:- माहितीचा अधिकार अधिनियम-२००५ अन्वये प्रकरण-२ नियम-४(ब) नुसार
विविध १७ बाबीवरील माहिती प्रसिध्द करणेबाबत.

संदर्भ:- आपले पत्र क्रं. आस्था-३/माअ/संकेत/स्थळ/१३८१/०८ दि. १४ मार्च २००८.

महोदय,

उपरोक्त संदर्भाकित विषयाची या कार्यालयांची व या कार्यालयाच्या अधिनिस्त
असलेल्या जिल्हा वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा,
नाशिक, धुळे, जळगांव, नंदुरबार, अहमदनगर उप अभियंता (यांत्रिकी) यांत्रिकी उपविभाग, जिल्हा
परिषद, नाशिक, धुळे, जळगांव, अहमदनगर, नंदुरबार या कार्यालयाची माहिती एकत्रित करुन
संकेतस्थळावर प्रसिध्द करणेसाठी ई-मेल व्दारे सादर करण्यात येत आहे व सादर माहितीची
मुळ प्रत सोबत सादर करण्यात येत आहे.

आपला विश्वासु

सोबत- वरिलप्रमाणे

उपसंचालक
भूजल सर्वेक्षण आणि विकास यंत्रणा
नाशिक विभाग, नाशिक